

КАЗАХСТАНСКИЙ ФОНД ГАРАНТИРОВАНИЯ ДЕПОЗИТОВ»

ПРИКАЗ

г. Алматы

№ 123

«19» октября 2017 года

О внесении изменений и дополнений в План закупок товаров, работ и услуг АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» на 2017 год

В связи с изменением потребности в закупках товаров, работ и услуг АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» (далее - Фонд), влекущей необходимость внесения изменения в План закупок товаров, работ и услуг Фонда на 2017 год, утвержденный приказом № 2 от 4 января 2017 года (далее – План закупок), руководствуясь пунктом 14 Правил приобретения товаров, работ и услуг Национальным Банком Республики Казахстан, его ведомствами, организациями, входящими в его структуру, и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат Национальному Банку Республики Казахстан или находятся в его доверительном управлении, и аффилированными с ними юридическими лицами, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 19 декабря 2015 года № 237,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в План закупок:
в пункте № 7:
- в графе 10 «Цена за единицу, тенге», сумму «3 786 185,00» уменьшить на «1 003 500,00» и указать как «2 782 685,00»;
- в графе 11 «Общая сумма, утвержденная для закупки, тенге», сумму «3 786 185,00» уменьшить на «1 003 500,00» и указать как «2 782 685,00».
2. За счет суммы, вычитаемой в пункте 1 настоящего приказа, дополнить План закупок пунктом № 125 в редакции и с содержанием, указанным в Приложении № 1 к настоящему приказу.
3. Все иные пункты Плана закупок, не измененные настоящим приказом, оставить без изменений.
4. Юридическому департаменту Фонда обеспечивать закупки товаров, работ и услуг в соответствии с изменениями и дополнениями, внесёнными в План закупок настоящим приказом.
5. Ответственному работнику Фонда в установленном порядке внести соответствующие изменения и дополнения в План закупок на интернет – ресурсе Фонда.
6. Ассистенту руководителя ознакомить с настоящим приказом всех причастных работников Фонда.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: Служебная записка директора департамента анализа и общественных связей Фонда Тастеновой Ш.Ж.

Председатель

Б. Когулов

«ҚАЗАҚСТАННЫҢ ДЕПОЗИТТЕРГЕ КЕПІЛДІК БЕРУ ҚОРЫ» АҚ

БҰЙРЫҚ

Алматы қ.

№ 123

2017 жылғы «19» қазан

«Қазақстанның депозиттерге кепілдік беру қоры» АҚ тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу жоспарына өзгерістер және толықтырулар енгізу

«Қазақстанның депозиттерге кепілдік беру қоры» АҚ (әрі қарай - Қор) тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу қажеттілігі өзгеруіне байланысты, 2017 жылы 4 қаңтарда бекітілген Қордың 2017 жылғы тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу жоспарына (әрі қарай – Жылдық жоспар) өзгерістер және толықтырулар енгізуді қажет етеді, Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің, оның ведомстволарының, оның құрылымына кіретін ұйымдардың және дауыс беретін акцияларының (жарғылық капиталға қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкіне тиесілі немесе оның сенімгерлік басқаруындағы заңды тұлғалардың және олармен үлестес заңды тұлғалардың тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді иеленуі қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Басқармасының 2015 жылғы 19 желтоқсандағы № 237 Қаулысының 14 тармағының талаптарына сәйкес,

БҰЙЫРАМЫН:

1. Жылдық жоспарға келесі өзгерістер және толықтырулар енгізілсін:
№ 7 тармақта:
 - «Бір бірлігі үшін баға, теңге» 10 графасында «3 786 185,00» сомманы «1 003 500,00» азайтып «2 782 685,00» деп көрсетілсін;
 - «Сатып алу үшін бекітілген жалпы сома, теңге» 11 графасында «3 786 185,00» сомманы «1 003 500,00» азайтып «2 782 685,00» деп көрсетілсін.
2. Нағыз бұйрықтың 1 тармағындағы азайтылған суммалар есебінен, Жылдық жоспарға нағыз бұйрықтың № 1 Қосымшасындағы редакцияда және мазмұнына сәйкес № 125 тармақтарпен толықтырылсын.
3. Сатып алу жоспарының нағыз бұйрықпен өзгермеген барлық басқа тармақтары, өзгеріссіз қалдырылсын.
4. Қордың заң департаментіне тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді нағыз бұйрықпен сатып алу жоспарына өзгерістер және толықтыруларға сәйкес сатып алуды қамтамасыз етілсін.
5. Қордың жауапты қызметкері бекіленген тәртіпке сәйкес Жылдық жоспарға енгізілген өзгерістер және толықтыруларды Қордың интернет – ресурсындағы Жылдық жоспарға өзгерістерді енгізілсін.
6. Басшы ассистентіне осы бұйрықтағы мәлімет Қордың барлық қатысты қызметкерлері таныстырылсын.
7. Осы бұйрықтың орындалуын қадағалауды өзіме жүктеймін.

Негізідеме: Қордың талдау және қоғамдық байланыс департаментінің директоры Тастенова Ш.Ж., қызметтік хаты.

Төраға

Б. Қоғылов

