

АО «КАЗАХСТАНСКИЙ ФОНД ГАРАНТИРОВАНИЯ ДЕПОЗИТОВ»

ПРИКАЗ

г.Алматы

№41

20 мая 2016 года

О внесении изменений в годовой план закупок товаров, работ и услуг АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» на 2016 год

В связи с изменением потребности в закупках товаров, работ и услуг АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» (далее - Фонд), влекущей необходимость внесения изменения в годовой план закупок товаров, работ и услуг на 2016 год (далее – План закупок), руководствуясь пунктом 14 Правил приобретения товаров, работ и услуг Национальным Банком Республики Казахстан, его ведомствами, организациями, входящими в его структуру, и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат Национальному Банку Республики Казахстан или находятся в его доверительном управлении, и аффилированными с ними юридическими лицами, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 19 декабря 2015 года № 237,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в План закупок:
 - 1) в пункте № 2:
 - в графе 10 «Цена за единицу, тенге», сумму «6 712 300, 00» уменьшить на «50 000, 00» и указать как «6 662 300, 00»;
 - в графе 11 «Общая сумма, утвержденная для закупки, тенге», сумму «6 712 300, 00» уменьшить на «50 000, 00» и указать как «6 662 300, 00».
 - 2) в пункте № 5:
 - в графе 10 «Цена за единицу, тенге», сумму «24 107,14» уменьшить на «764, 07» и указать как «23 343, 07»;
 - в графе 11 «Общая сумма, утвержденная для закупки, тенге», сумму «2 410 714, 29» уменьшить на «76 407, 15» и указать как «2 334 307, 14».
2. Исключить из Плана закупок пункт №2 – Брошюра «Годовой отчет» на сумму - 2 322 192,85 тенге.
3. За счет денег вычитаемых в подпунктах 1), 2) пункта 1 и пункта 2 исключенного настоящим приказом, дополнить План закупок пунктами № 64,65, 66, 67 в редакции и с содержанием, указанным в Приложении № 1 к настоящему приказу.
4. Все иные пункты Плана закупок, не измененные настоящим приказом, оставить без изменений.
5. Юридическому департаменту Фонда (Сахариев А.Б.) обеспечивать закупки товаров, работ и услуг в соответствии с изменениями, внесёнными в План закупок настоящим приказом.
6. Ответственному работнику Фонда (Балтабекову А.С.) в установленном порядке внести соответствующие изменения в План закупок на интернет – ресурсе Фонда;
7. Ассистенту руководителя ознакомить с настоящим приказом всех причастных работников Фонда.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: Служебные записки директора юридического департамента Фонда Сахариева А.Б., и.о. директора департамента анализа и общественных связей Фонда Загорского И.С.

Председатель

Б. Когулов