**Договор № \_\_\_\_\_**

**закупки услуг по формированию форм отчетности АО «Казахстанский фонд**

**гарантирования депозитов» и текущему сопровождению 1С Бухгалтерия 8.2**

г. Алматы «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года

АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов», в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице Председателя Когулова Б.Б., действующего на основании устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (резидент РК), в дальнейшем именуемый «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые – «Стороны», а по отдельности – «Сторона», в соответствии с требованиями Правил приобретения товаров, работ и услуг Национальным Банком Республики Казахстан и юридическими лицами, в отношении которых Национальный Банк Республики Казахстан является учредителем (уполномоченным органом) либо акционером, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от «24» декабря 2014 года № 260 (далее – Правила), по итогам закупки способом запроса ценовых предложений (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2015 года), заключили настоящий договор закупки услуг по формированию форм отчетности АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» и текущему сопровождению 1С Бухгалтерии 8.2 (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Поставщик обязуется в порядке и на условиях Договора и приложений к нему, оказать Заказчику услуги по формированию форм отчетности АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» и текущему сопровождению 1С Бухгалтерии 8.2 (далее – Услуги), по содержанию, в объеме и на общую сумму, указанные в Приложении № 1 (Техническая спецификация) к Договору и в Договоре, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в порядке и в сроки, установленные Договором.

**2. Цена Договора и порядок оплаты**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тенге, без НДС.

2.2. Если Поставщик является плательщиком НДС, в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан, таможенного законодательства Таможенного союза и (или) таможенного законодательства Республики Казахстан, то цена Договора составит \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тенге с НДС.

2.3. Цена Договора включает в себя все риски и расходы, связанные с оказанием Услуг, включая страхование, уплату налогов, пошлин и иных платежей (при необходимости).

2.4. Заказчик производит оплату Услуг перечислением денег на банковский счет Поставщика в течение 10-ти (десяти) рабочих дней со дня подписания уполномоченными представителями Сторон акта сдачи-приема фактически оказанных Услуг на основании счета, выставленого Поставщиком.

2.5. Уплата налога на добавленную стоимость и акцизов производится в соответствии с требованиями Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс), Кодекса Республики Казахстан от 30 июня 2010 года «О таможенном деле в Республике Казахстан».

**3. Обязанности и права Стороны**

3.1. Поставщик обязан:

1) своевременно и в полном объеме оказать Заказчику Услуги, соответствующие требованиям по содержанию, в объеме и по качеству, указанным в Договоре и в приложениях к нему;

2) обеспечить оказание Услуг высококвалифицированными специалистами;

3) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе выполнения обязательств по Договору;

4) принимать на себя все расходы, связанные с надлежащим оказанием Услуг;

5) сдать результаты оказанных Услуг по акту сдачи-приемки с приложением всех необходимых документов;

6) в случае получения уведомления Заказчика с претензией на качество Услуг, устранить без каких-либо расходов со стороны Заказчика в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня получения такого уведомления, все замечания по качеству оказанных Услуг;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора, и/или иными его неправомерными действиями;

8) в случае досрочного расторжения Договора в течение 3-х (трех) рабочих днй со дня расторжения Договора вернуть Заказчику произведенную им предварительную оплату, если таковая предусмотрена Договором, перечислением денег на банковский счет Заказчика.

3.2. Заказчик обязан:

1) принять Услуги с оформлением акта сдачи-приемки Услуг;

2) своевременно и в полном объеме произвести оплату фактически оказанных Услуг в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

3.3. Поставщик вправе:

1) требовать своевременной и полной оплаты фактически оказанных Услуг в порядке и на условиях, указанных в Договоре;

2) досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и Договором.

3.4. Заказчик вправе:

1) требовать надлежащего исполнения Поставщик обязанностей, предусмотренных Договором;

2) проводить контроль и проверку хода оказания Услуг и их результатов на предмет соответствия требованиям, указанных в технической спецификации;

3) дострочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и Договором.

3.5. Поставщик ни полностью, ни частично не передает кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменого согласия Заказчика.

**4. Условия оказания Услуг**

4.1. Поставщик не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Договора, приступает к оказанию Услуг своими высоквалифицированными специалистами Поставщика, как на территории и персональных компьютерах Заказчика, а также на территории и на персональных компьютерах Поставщика.

4.2. Приемка услуг Заказчиком осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления Поставщиком результатов Услуг вместе актом сдачи-приемки Услуг.

4.3. Приемка резульзатов Услуг по объему и качеству осуществляется с обязательным участием представителя Заказчика и производится в процессе передачи результатов Услуг с обязательным оформлением акта сдачи-приемки Услуг, подписанного уполномоченными представителями Сторон.

4.4. В случае установления в момент сдачи-приемки результатов Услуг его несоответствия по объему или по качеству, Поставщик обязан устранить все выявленные несоответствия в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня установления несоответствия Услуг по объему и качеству.

4.5. Заказчик в течение срока, указанного в пункте 4.2. Договора, подписывает акт сдачи-приемки Услуг, либо представляет письменный мотивированный отказ от приемки Услуг. Поставщик обязан рассмотреть список замечаний, и при их обоснованности внести в результаты Услуг необходимые изменения.

4.6. Поставщик по факту приемки Услуг Заказчиком обеспечивает установку результатов Услуг на персональных компьютерах Заказчика.

4.7. Заказчик, при обнаружении в течение 3 (трех) месяцев со дня приемки Услуг отступления от условий настоящего Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), уведомляет об этом Поставщика.

4.8. Поставщик обязан в десятидневный срок со дня получения соответствующего уведомления, указанного в пункте 4.7. Договора, устранить замечания Заказчика своими силами и за свой счет.

4.9.Объем и качество, оказываемых Услуг должны соответствовать или быть выше стандартов, технических требований, указанных в технической спецификации, а также полностью соответствовать требованиям по качеству и характеристикам, предъявляемым к подобным Уcлугам.

4.10. Если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с ситуацией, объективно препятствующей своевременному оказанию Услуг, Поставщик должен незамедлительно (письменно) уведомить Заказчика о факте задержки, ее причинах, предположительной длительности задержки. После получения такого уведомления Заказчик, по результатам оценки ситуации, продлевает срок оказания Услуг или принимает решение о расторжении Договора, что фиксируется Сторонами в письменной форме.

4.11. Право собственности на результаты Услуг переходят от Поставщика к Заказчику с момента подписания уполномоченными представителями Сторон акта сдачи-приемки Услуг.

4.12. Датой окончания оказания Услуг считается дата подписания уполномоченными представителями Сторон акта сдачи-приемки Услуг.

**5. Гарантия Поставщика на Услуги**

5.1. Поставщик гарантирует, что качество результатов Услуг соответствует требованиям по качеству и характеристикам, предъявляемым к подобным Услугам.

5.2. Поставщик обязуется обеспечивать текущее сопровождение согласно условиям Договора и приложений к нему.

5.3. Поставщик гарантирует Заказчику, что в течение 6 (шести) месяцев с момента подписания сторонами настоящего договора и сдачи-приемки результатов Услуг, в случае сбоя в созданных Поставщиком настройках все Услуги по восстановлению работоспособности программы будут выполнены силами и за счет Поставщика.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательст по Договору Стороны несут ответствунность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан и Договором.

6.2. За нарушение срока оказания Услуг Заказчик вправе требовать от Поставщика уплаты пени в размере 0,1% от общей Цены Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 5% от общей Цены Договора.

6.3. За нарушение срока устранения замечаний, предусмотренного подпунктом 6) пункта 3.1. и пункта 4.7. Договора, Заказчик вправе взыскать с Поставщика пени в размере 0,1% от общей Цены Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 5% от общей Цены Договора.

6.4. В случае отказа от устранения замечаний по объему и качеству Услуг Поставщик обязуется оплатить Заказчику штраф в размере 5% от общей Цены Договора.

6.5. За нарушение срока оплаты Услуг Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более %5 от общей Цены Договора.

6.6. В случае представления обеспечения исполнения Договора не в полном объеме Поставщик оплачивает Заказчику штраф в размере 1% (один процент) от недовнесенной суммы обеспечения исполнения Договора.

6.7. В случае нарушения срока внесения обеспечения исполнения Договора Заказчик не возвращает Поставщику сумму обеспечения заявки на участие в конкурсе.

6.8. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору, Поставщик выплачивает Заказчику неустойку (штраф) в размере 5% от общей Цены Договора.

6.9. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору Заказчик вправе самостоятельно, без согласия Поставщика, удержать, предусмотренную Договором сумму неустойки (пени, штрафа) при осуществлении оплаты.

6.10. Оплата суммы неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

**7. Конфиденциальность**

7.1. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывает кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также приложений к нему, представленных Заказчиком, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения Договора. Указанная информация должна представляться такому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не использует какие-либо вышеуказанные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

**8. Непреодолимая сила (форс-мажор)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если они вызваны обстоятельствами непреодолимой силы, наступление которых Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств , не могла предвидеть или предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

8.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных указаний, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от указанных обстоятельств.

**9. Обеспечение исполнения Договора**

9.1. Сумма обеспечения исполнения Договора устанавливается в размере не менее трех процентов от общей суммы Договора, за исключением случаев, когда Договором предусмотрена выплата аванса.

9.2. Если Договором предусмотрено условие о предварительной оплате (аванс), сумма обеспечения исполнения Договора устанавливается в размере равном сумме предварительной оплаты (авансу), которая должна быть не менее трех процентов от общей суммы Договора.

9.3. Обеспечение исполнения Договора вновится Поставщиком не позднее десяти рабочих дней со дня заключения Договора.

9.4. Поставщик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения исполнения Договора:

- гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика;

- банковскую гарантию, оригинал которой предоставляется Заказчику.

9.5. В случае полного и надлежащего выполнения Поставщиком всех своих обязательств по Договору, Заказчик в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня подписания уполномоченными представителями Сторон акта сдачи-приемки Услуг осуществляет возврат суммы обеспечения Договора, перечислением денег на банковский сучет Поставщика, или возвращает Поставщику оригинал банковской гарантии.

9.6. Заказчик вправе удержать из суммы обеспечения исполнения Договора сумму неустойки (пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по Договору в случаях и в размере, указанным в Договоре.

**10. Разрешение споров**

10.1. Заказчик и Поставщик должны пригалагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

10.2. Если в течение 15-ти (пятнадцати) рабочих дней после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать разрешения этого вопроса в соответствии с законоадетльством Республики Казахстан.

10.3. В случае разрешения разногласий или спора по Договору в судебном порядке, споры по Договору будут рассматриваться в суде, расположенном в г. Алматы.

**11. Условия внесений изменений в Договор и его расторжения**

11.1. Изменение и расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, что оформляется дополнительным соглашением, подписанным Сторонами.

11.2. Внесение изменений в проект договора при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается при соблюдении следующих условий:

1) внесение изменения в проект договора инициировано одной из сторон не позднее семи рабочих днейсо дня подписания протокола об итогах закупки;

2) внесение изменения допускается в части уменьшения суммы проекта договора;

3) решение о внесении изменения в части уменьшения суммы договора принято по взаимному согласию сторон;

4) в части продления сроков выполнения обязательств поставщика по оказанию Услуг в случаях его заключения с потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место, при этом договор заключается по цене, не превышающей предложенную им цену. В таком случае, срок продлевается на количество дней, исчисляемые со дня подписания протокола об итогах закупки до даты истечения срока, установленного для подписания договора, победителем, или со дня письменного отказа от подписания договора победителем (за исключением случая, когда победитель отказался от подписания договора в пределах срока, установленного для подписания договора).

11.3. Внесение изменений в Договор, при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:

1) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением или увеличением потребности Заказчика в объеме оказываемых Услуг, при условии неизменности цены за объем Услуги, указанной в Договоре;

2) в случае, если в процессе исполнения Договора Поставщик предложил, при условии неизменности цены за Услуги, более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условий оказания Услуг;

3) в части изменения срока исполнения Договора, если изменение срока не повлияет на деятельность Заказчика и нарушает прав и законных интересов третьих лиц.

11.4. Не допускается вносить в проект либо заключенный договор изменения, которые содержат изменения условий проведенной закупки и (или) предложения, явившегося основой для выбора поставщика способом запроса ценовых предложений.

11.5. Договор подлежит расторжению на любом этапе его выполнения в случае выявления одного из следующих фактов:

1) нарушения ограничений, предусмотренных пунктами 27 Правил;

2) оказания Фондом или организатором закупок содействия потенциальному поставщику, не предусмотренного Правилами.

11.6. Заказчик в любое время, без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора может расторгнуть Договор, направив письменное уведомление Поставщику, в случаях:

1) если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным;

2) если Поставщик не может оказать Услуги или часть их в срок, предусмотренный Договором, или в течение срока продления, предоставленного Заказчиком;

3) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

11.7. Когда Договор расторгается в силу обстоятельств, указанных в пункте 11.6. Договора, Поставщик вправе требовать оплату только за фактически оказанные на день расторжения Договора Услуги.

11.8. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику письменное уведомление, в котором указывается причина отказа от исполнения Договора и дата расторжения Договора.

11.9. Договор может быть расторгнутым по соглашению Сторон.

**12. Прочие условия**

12.1. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

12.2. Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до дня полного и окончательного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору, либо до дня его досрочного расторжения по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан или Договором.

Договоры, подлежащие обязательной государственной или иной регистрации, считаются совершенными с момента регистрации.

12.3. Если Поставщик, в установленные сроки не представит Заказчику подписанный Договор или, заключив Договор, не внесет обеспечение исполнения Договора, то такой Поставщик признается уклонившимся от заключения Договора.

В таком случае Заказчик:

1) удерживает внесенное Поставщиком обеспечение заявки на участие в конкурсе;

2) вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

12.4. Договор считается исполненным при условии полного выполнения Заказчиком и Поставщиком принятых по настоящему Договору обязательств, в том числе гарантийных.

12.5. Договор составлен на государственном и русском языках, в двух экземплярах, по одному экземпляру, имеющих одинаковую юридическую силу, для каждой Стороны.

**13. Юридические адреса и реквизиры Сторон**

**Заказчик: Поставщик:**

**АО «Казахстанский фонд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**гарантирования депозитов» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

050010, г. Алматы, ул. Кунаева, д. 181 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. +7 (727) 291-38-29 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИН 991240000414 БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИИК KZ37 8560 0000 0538 0402 ИИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в АО «Банк ЦентрКредит» г. Алматы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК KCJBKZKX БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кбе 15 Кбе \_\_

**Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б. Когулов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П. М.П.

Приложение № 1

к Договору о закупках услуг

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года

**Перечень закупаемых услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик** | **Краткая характеристика услуг** | **Срок**  **оказания услуг** | **Сумма, предусмотренная в тенге, без НДС** |
| АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» | Услуги по формированию форм отчетности АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» и текущему сопровождению 1С Бухгалтерии 8.2 | С даты заключения договора по 31 декабря 2015 года |  |

Итого: Общая сумма Договора с НДС, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге \_\_\_ тиын (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге \_\_\_ тиын).

**Заказчик: Поставщик:**

**АО «Казахстанский фонд**

**гарантирования депозитов»**

**Председатель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Б. Когулов**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п

Приложение № 2

к Договору о закупках услуг

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года

**Техническая спецификация**

**по закупкам услуг по формированию форм отчетности АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» и текущему сопровождению 1С Бухгалтерии 8.2**

Заказчику для формирования форм финансовой отчетности и ведения текущего операционного учета в АИС «1С-Бухгалтерия» требуются услуги по формированию форм отчетности АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» (далее – Фонд) и сопровождению программного продукта системы программ «1С: Предприятие» Фонда.

Предмет закупа–услуги по формированию форм отчетности и сопровождения программного продукта системы программ «1С: Предприятие» АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» в течение второго полугодия 2015 года и сопровождение программного продукта системы программ «1С: Предприятие 8.2» АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» в течение второго полугодия 2015 года.

Услуги предусматривают:

**1. Формирования форм отчетности АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов».**

- Разработка и выгрузка форм финансовой отчетности в 1С Бухгалтерии 8.2, согласно формам, предоставленным Заказчиком;

- Разработка и выгрузка новых документов в 1С Бухгалтерии 8.2, необходимых для ведения учета Заказчиком;

**1.1.** **Формирования форм финансовой отчетности (по формам Национального банка Республики Казахстан для дочерних организации):**

1) Отчет о финансовом положении (Приложение № 23);

2) Отчет о прибылях и убытках (Приложение № 24);

3) Отчет о совокупном доходе (приложение № 3);

4)Отчет о движении денег (Прямой метод) (Приложение № 4);

5) Отчет о движении денег (Косвенный метод) (Приложение № 5);

6) Отчет об изменениях в капитале (Приложение № 6);

7) Расшифровка финансовых инвестиций (Приложение № 7);

8) Расшифровка торговой и прочей дебиторской задолженности (приложение № 8);

9) Расшифровка запасов (Приложение № 9);

10) Расшифровка прочих активов (Приложение № 10);

11) Расшифровка основных средства и нематериальных активов (Приложение № 12);

12) Расшифровка торговой и прочей кредиторской задолженности (Приложение № 14);

13) Расшифровка резервов (Приложение № 15);

14) Расшифровка прочих обязательств (Приложение № 16);

15) Расшифровка доходов (расходов) от финансовых инвестиций и финансовых обязательств (Приложение № 19);

16) Расшифровка доходов (расходов) от переоценки иностранной валюты (Приложение № 20);

17) Расшифровка расходов по реализации и административных расходов (Приложение № 21);

18) Расшифровка прочих доходов/расходов (Приложение № 22).

**1.2. Формирования форм отчетности исполнению бюджета (бизнес-плана) Фонда**

1) Создание отдельного журнала операций для отражения в системе «1С: Предприятие» данных по бизнес-плану на отчетный год, с возможностью отражения корректировки бюджета в случае их возникновения. Возможность формирования данных бизнес-плана за отдельный месяц, квартал, полугодие и за год. А также привязка в статьях расходов по бухгалтерскому учету к статьям расходов согласно Бизнес-плану.

2) Создание формы отчетности для формирования отчетности исполнения бизнес-плана в сравнении фактических данных с плановыми данными за отдельный месяц, квартал, полугодие и за год.

**1.3. Формирования форм налоговых регистров к налоговой отчетности Фонда**

1) Формирование налоговых регистров к ФНО 200 (Декларация по индивидуальному подоходному налогу и социальному налогу по гражданам РК);

2) Формирование налоговых регистров к ФНО 100; (Декларация по корпоративному подоходному налогу).

**1.4. Формирования управленческой отчетности для руководства Фонда согласно формам Заказчика.**

Создание отдельной формы отчетности для формирования управленческой отчетности, за указанный период.

**1.5. Формирования отчета по сделкам для руководства Фонда согласно формам Заказчика.**

Создание отдельной формы отчетности для формирования отчета по сделкам за указанный период.

**2. Работы по сопровождению программного продукта (далее - Работы) Заказчика системы программ «1С: Предприятие 8.2» (далее - Система), которые включают следующее:**

**2.1. Консультационные услуги:** в случае необходимости оказание консультативной и практической помощи сотрудникам – пользователям Системы;

**2.2.Администрирование:** настройка интерфейсов и прав доступа, тестирование и исправление баз данных, устранение последствий сбоев

**2.3.Конфигурирование:**

- Обновление релизов программных продуктов 1С;

- Установка и обновление форм регламентированной отчетности;

- Редактирование и модификация существующих форм и отчетов;

* 1. Обновление справочной информации;

**2.5.** Поддержка и обеспечение работоспособности всех разработанных в Системе отчетов и выходных форм на весь период оказания Услуги;

Профилактические услуги – в целях предотвращения технических проблем до их возникновения;

Данные работы рассчитываются исходя из стоимости часового тарифа умноженного на количество часов, потраченного на выполнение определенной работы. Работы по сопровождению проводятся лишь в случае необходимости, услуги оказываются на основании письменной заявки Заказчика, а также в случае обновления форм первичных бухгалтерских документов, форм регламентированных отчетов. В случае оказания услуг по сопровождению, по окончанию оформляется письменно акт прием-передачи оказанных услуг и выставляется счет-фактура.

**3. Технические данные программных продуктов пользователей Системы:**

- Операционная система пользователя: Microsoft Windows 7 Professional RUS x64/x32;

- Офисное программное обеспечение: Microsoft Office 2010 Professional RUS x64/x32;

- Версия 1С на клиентских машинах: 1C:Бухгалтерия в. 8.2. (8.2.15.301);

- Конфигурация 1С: Бухгалтерия для Казахстана редакция 1.5 разработка для Казахстана (1.5.19.5);

- Тип хранения данных: Файловая база данных;

- Доступ к 1С бухгалтерии через сетевой аппаратный ключ защиты HASP.

**Требования к Победителю закупа услуг.**

Для выполнения данных услуг Победитель закупа услуг перед подписанием Договора должен предоставить Заказчику сертификацию фирмой «1С» на оказание комплексных услуг по автоматизации учета - наличие статуса 1С: Франчайзинг, договор франчайзинг.

Поставщик гарантирует оказание услуг сертифицированными специалистами уровня:

- Специалист по конфигурации 1С:Бухгалтерия 8 для Казахстана;

- Профессионал по конфигурации 1С:Бухгалтерия 8 для Казахстана;

- Специалист по платформе 1С:Предприятие 8;

- Профессионал по платформе 1С:Предприятие 8.

**Заказчик: Поставщик:**

**АО «Казахстанский фонд**

**гарантирования депозитов»**

**Председатель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Б. Когулов**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п